

**Министерство образования Пензенской области  
Государственное бюджетное учреждение Пензенской области  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и  
социальной помощи Пензенской области»**

**(ППМС центр Пензенской области)**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_18.08.2016\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_20/1\_\_\_\_\_

г. Пенза

**Об организации деятельности «Базовых психолого-педагогических кабинетов»  
ППМС центра Пензенской области**

В соответствии со ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения прав обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ППМС-помощь) в системе образования Пензенской области **п р и к а з ы в а ю :**

1. Организовать работу «Базовых психолого-педагогических кабинетов» ППМС центра Пензенской области с 01.09.2016 г., специалисты которых будут осуществлять свою деятельность в следующих муниципальных образованиях Пензенской области:

- Каменский район;
- Пензенский район;
- Спасский район;
- Мокшанский район;
- Бессоновский район;
- Никольский район.

2. Утвердить

- новое штатное расписание с 01.09.2016 г.
- положение о «Базовых психолого-педагогических кабинетах» Государственного бюджетного учреждения Пензенской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области» (приложение 1 к настоящему приказу);
- должностные инструкции специалистов «Базовых психолого-педагогических кабинетов» ППМС центра Пензенской области (приложение 2 к настоящему приказу).

3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника «Отдела организационно-методического сопровождения, проектирования и мониторинга профилактической деятельности в образовательных организациях» Коновалову О.В.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Коломенцева

УТВЕРЖДАЮ:  
Приказ директора ППМС центра  
Пензенской области №\_20/1\_\_\_\_  
от «\_18\_»\_августа\_\_\_\_\_ 2016 г.

## **Положение**

### **о «Базовых психолого-педагогических кабинетах»**

#### **Государственного бюджетного учреждения Пензенской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность «Базовых психолого-педагогических кабинетов» Государственного бюджетного учреждения Пензенской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области» (далее - областной ППМС центр) как элемента развития «Областной службы практической психологии» на территории региона.

Работа «Базовых психолого-педагогических кабинетов» (далее - БППК) в структуре областного ППМС центра организуется в соответствии со ст. 42 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2015 № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», трехсторонним Соглашением о взаимодействии по организации и осуществлению работы БППК, приказом директора ППМС центра от 16.08.2016 №20/1 «Об организации деятельности «Базовых психолого-педагогических кабинетов», Уставом ППМС центра Пензенской области, настоящим положением.

### **2. Цель «Базового психолого-педагогического кабинета»**

2.1. Цель деятельности БППК - обеспечение доступности получения ППМС-помощи несовершеннолетним, проживающим в муниципальном образовании.

### **3. Кадровое обеспечение**

Кадровый состав «Базовых психолого-педагогических кабинетов» обеспечивают специалисты ППМС центра Пензенской области.

### **4. Руководство «Базовым психолого-педагогическим кабинетом»**

4.1. Общее руководство работой «Базовых психолого-педагогических кабинетов» осуществляет директор ППМС центра Пензенской области, контроль за деятельностью БППК возложен на заместителя директора учреждения.

4.2. Непосредственное руководство работой специалистов БППК осуществляет начальник «Отдела организационно-методического сопровождения, проектирования и мониторинга профилактической деятельности в образовательных организациях».

## **5. Порядок создания и организация деятельности «Базового психолого-педагогического кабинета»**

5.1. БППК создается приказом директора регионального ППМС центра.

5.2. «Базовый психолого-педагогический кабинет» организует свою деятельность на основе трехстороннего Соглашения о взаимодействии по организации и осуществлению работы БППК на территории муниципального образования Пензенской области.

5.3. БППК может функционировать в помещении, располагающем следующими материально-техническими ресурсами для оказания ППМС-помощи:

- наличие кабинета, оснащенного местом для проведения консультаций, коррекционных занятий и компьютерным оборудованием с доступом к сети Интернет.

5.4. Информация о создании БППК размещается на сайте Министерства образования Пензенской области, ППМС центра Пензенской области, муниципального органа управления образованием с обязательным указанием контактной информации, списка образовательных организаций, которые могут пользоваться услугами по оказанию ППМС-помощи «Базового психолого-педагогического кабинета» в порядке, установленном настоящим Положением.

5.5. Специалист БППК во взаимодействии с учреждениями системы профилактики участвует в профилактической деятельности муниципального района (городского округа) и осуществляет следующие основные функции:

- осуществляет межведомственное взаимодействие по предупреждению, раннему выявлению детско-семейного неблагополучия, восстановительной работе с семьей;

- является спикером (модератором) муниципального Консилиума;

- является членом территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального района (городского округа), при ее наличии;

- оказывает социально-психолого-педагогическую помощь обучающимся, испытывающим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, в том числе детям, подвергшимся жестокому обращению, склонным к суицидальному поведению;

- оказывает (в пределах своих компетенций) методическую помощь и поддержку специалистам организаций системы образования и других ведомств муниципального района (городского округа), участвует в организации просветительской, общепрофилактической деятельности;

- осуществляет (по запросам образовательных организаций) индивидуальное и групповое консультирование участников образовательных отношений муниципального района (городского округа);

- участвует в работе школьных консилиумов, проведении примирительных (медиативных) технологий, решения конфликтных ситуаций в образовательных организациях муниципального района (городского округа).

5.6. Организация межведомственного взаимодействия специалиста БППК реализуется в рамках трехстороннего Соглашения между Министерством образования области, ППМС центром Пензенской области и органом местного самоуправления муниципального района (городского округа).

5.7. Основанием для взаимодействия БППК с муниципальными образовательными организациями является «Договор о взаимодействии» (приложение 1 к настоящему Положению). Договор предусматривает организацию плановых и экстренных мер взаимодействия. К «Договору о взаимодействии» муниципальная образовательная организация прилагает:

- положение о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме (далее - ПМПк) образовательной организации, график его плановых заседаний;

- список обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, в подразделении по делам несовершеннолетних (далее - ПДН), на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также имеющих собственные суицидальные попытки, периодические уходы из дома;

- список обучающихся, испытывающих серьезные трудности в обучении и адаптации, не ликвидировавших задолженности по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам;

- письменные заявления (согласия или несогласия) родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС-помощи (приложение 2 к настоящему Положению).

5.8. В случае организации экстренной помощи, после получения информации об «открытии случая», специалисты БППК незамедлительно реагируют и включаются в восстановительную работу с семьей и несовершеннолетним.

## **6. Делопроизводство специалиста «Базового психолого-педагогического кабинета»**

6.1. План работы на учебный год, ежемесячный план работы.

6.2. Отчетность.

6.3. Журналы регистрации обращений, консультаций, выдачи заключений, рекомендаций.

6.4. Заявления родителей (законных представителей), несовершеннолетних об оказании ППМС - помощи.

6.5. Программы и планы коррекционных индивидуальных и групповых занятий, тренингов.

6.6. Договора с образовательными организациями.

## 6.7. Рабочие документы.

**СПЕЦИАЛИСТЫ**  
**«Базовых психолого-педагогических кабинет»**  
**Областной службы практической психологии**

| <b>№</b>                  | <b>ФИО, дата рождения</b>                   | <b>Образование, специальность</b> | <b>Прежнее место работы, должность</b>                        | <b>Стаж</b> | <b>Контактный телефон</b>       |
|---------------------------|---|-----------------------------------|---|-------------|---------------------------------|
| <b>КАМЕНСКИЙ РАЙОН</b>    |   |                                   |   |             |                                 |
| 1                         | Яковлева Наталья Николаевна<br>30.09.1965   | Высшее, педагог-психолог          | МДОУ №3 г.Каменки, Воспитатель                                | 31 год      | 8-906-159-88-89                 |
| <b>МОКШАНСКИЙ РАЙОН</b>   |   |                                   |   |             |                                 |
| 2                         | Шилов Алексей Александрович<br>02.04.1978   | Высшее, педагог-психолог          | КЦСОН Мокшанского района, Психолог                            | 10 лет      | 8-961-353-08-94                 |
| <b>НИКОЛЬСКИЙ РАЙОН</b>   |   |                                   |   |             |                                 |
| 3                         | Девятова Евгения Валентиновна<br>16.05.1975 | Высшее, педагог                   | МБОУ ДОД ДДТ г.Никольска, социальный педагог                  | 20 лет      | 8-937-441-79-08                 |
| <b>БЕССОНОВСКИЙ РАЙОН</b> |   |                                   |   |             |                                 |
| 4                         | Козлова Татьяна Николаевна,<br>23.03.1968   | Высшее, педагог                   | Пензенский филиал СГА, специалист по связям с общественностью | 29 лет      | 8-927-392-54-68                 |
| <b>ПЕНЗЕНСКИЙ РАЙОН</b>   |   |                                   |   |             |                                 |
| 5                         | Пашкова Ольга Александровна,<br>28.05.1958  | Высшее, педагог                   | МБОУ «Детский сад» с. Кондоль Пензенского района              | 35 лет      | 8-937-424-57-97<br>8-9875060411 |
| <b>СПАССКИЙ РАЙОН</b>     |   |                                   |   |             |                                 |
| 6                         | Щеголькова Ольга Владимировна               | Высшее, педагог-психолог          | Отдел образования Спасского района                            | 9 лет       | 8-927-388-64-87                 |